

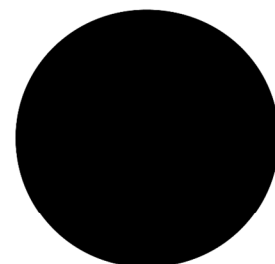
Subsidieaanvraag voor de instandhoudingswerken aan het klein erfgoed

(Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 juni 2010
B.S. van 6 juli 2010 gewijzigd bij het besluit van 31 januari 2013 - B.S. 11 maart 2021)

Formulier voor aanvragen vanaf 1 augustus 2021

Contact:

Directie Cultureel Erfgoed
Urban.Brussels Brussel Stedenbouw en Erfgoed
Arcadia – Kunstberg 10-13, 1000 BRUSSEL
Email : klein.erfgoed@urban.brussels
www.erfgoed.brussels





KADER I - Identiteit van de begunstigde

Kiezen : **A** : Natuurlijke persoon of **B** : Rechtspersoon

1.A NATUURLIJKE PERSOON

MEVROUW DE HEER X

Naam : _____

Voornaam : _____

Rijksregisternummer: _____

Adres : _____

Postcode : _____ Gemeente : _____

Telefoon : _____ Mail : _____

1.B RECHTSPERSOON

Naam en maatschappelijk doel : _____

Ondernemingsnummer van de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) : _____

Vertegenwoordigd door :

Mevrouw De heer X

Naam, Voornaam en functie van de maatschappelijke vertegenwoordiger (de nodige attesten bijvoegen) : _____

Functie : _____

Adres : _____

Postcode : _____ Gemeente : _____

Telefoonnummer(s): _____

Mail : _____



Contactpersoon:

Mevrouw De heer X

Naam : _____

Voornaam : _____

Telefoon : _____ Mail : _____

HOUDER VAN EEN RECHT OP HET GOED (NADER OMSCHRIJVEN) :

- eigendom oppervlakte
- vruchtgebruik concessie
- erfpacht commercieel huurcontract
- mede-eigendom (akkoord van de mede-eigendom bijvoegen)
- andere eigenaar of houder van reëel recht op hetzelfde goed (akkoord van deze laatste(n) toevoegen)

KADER II. Ligging van het goed waarvoor de subsidie werd aangevraagd

Straat : _____ N° : _____

Postcode : _____ Gemeente: _____

Kadaster : sectie : _____ , afdeling _____ , percelen nrs _____

- Dit goed wordt opgenomen in een geldende perimeter voor wijkherwaardering
- Dit goed komt voor op de bewaarlijst (besluit d.d. _____) of maakt het voorwerp uit van een besluit tot aanvang van de inschrijvingsprocedure op de bewaarlijst (besluiten van _____)

• **Aard van het goed :**

- eengezinswoning
- opbrengsthuis of - eigendom (aantal woningen:)
- handelszaak
- andere : _____



KADER III - Aard en geraamd bedrag van de werken

- De werken :

Studie Restauratie Ingrep op een in de inventaris vermelde boom

- De elementen van klein erfgoed beschrijven (benaming, materiaal, ligging) en de huidige staat waarin de te restaureren elementen zich bevinden:

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

- Korte beschrijving van de uit te voeren werken:

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

- Geraamd bedrag, exclusief btw, van de studies en/of de werken waarvoor subsidie wordt gevraagd (bestek bijvoegen) : _____

KADER IV – Berekening en toelage

De aanvrager (zie kader I) is een private begunstigde (natuurlijke of rechtspersoon)

De aanvrager is een natuurlijke persoon met een inkomen van minder dan 40 000 euro bruto, verhoogd met 2 500 euro per persoon ten laste (laatste aanslagbiljet(ten) van de gezinsleden, het uittreksel uit de kadastrale legger, afgegeven door het gemeentebestuur van de verblijfsplaats sinds minstens drie maanden)

De aanvrager (zie kader I) is een openbare begunstigde:

gemeente

OCMW

openbare vastgoedmaatschappij

bestuur belast met het beheer van de temporalia van een erkende godsdienst of een instelling belast met het beheer van de materiële en financiële belangen van een erkende, niet-confessionele filosofische gemeenschap.

onderwijsinstelling, georganiseerd of gesubsidieerd door de overheid.

publiek rechtspersoon afhankelijk van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of van een van zijn gemeenten



KADER V - Delegatie (optioneel)

De aanvrager, bepaald in Kader I, draagt volgende verantwoordelijkheden over:

- het opdrachtgeverschap
- de contacten met het bestuur
- het voordeel van de subsidie

aan de bovenbeschreven natuurlijke of rechtspersoon:

- Natuurlijke persoon

Mevrouw De heer X

Naam, Voornaam : _____

Adres : _____

Postcode : _____ Gemeente: _____

Telefoon: _____ Mail : _____

- Rechtspersoon

Naam en maatschappelijk doel : _____

Ondernemingsnummer van de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) : _____

Vertegenwoordigd door :

Mevrouw De heer X

Naam, Voornaam en functie van de maatschappelijke vertegenwoordiger *(de nodige attesten bijvoegen)* : _____

Functie : _____

Adres : _____

Postcode : _____ Gemeente : _____

Telefoon: _____ Mail : _____

**Contactpersoon:**Mevrouw De heer X

Naam : _____

Voornaam : _____

Telefoon : _____ Mail : _____

Die optreedt in de hoedanigheid van :

- huurder,
- vertegenwoordiger van de mede-eigenaars (syndicus),
- andere (verduidelijken) : _____

KADER VI – Vereffening van de subsidie

De subsidie zal worden betaald op volgende bankrekeningnummer :

Nummer : **IBAN** : _____**BIC** : _____Naam en adres van de titularis:

ONDERWORPEN AAN BTW : JA N° : _____ NEE



KADER VII - Documenten die bij dit formulier moeten worden gevoegd

- Een korte beschrijving van het voorwerp van de aanvraag;
- Een kopie van de afgegeven vergunning of van het ontvangstbewijs van de vergunningsaanvraag, als een vergunning nodig is;
- Ten minsten één kleurenfoto van goede kwaliteit van de gevel en van het voortuintje van het betreffende goed of, voor bomen opgenomen in de inventaris, van de hele boom in zijn omgeving, gedateerd en in overeenstemming met de bestaande situatie;
- Minstens één recente foto van goede kwaliteit van elk van de elementen van het betreffende klein erfgoed, gedateerd en in overeenstemming met de bestaande situatie;
- Elk grafisch document dat nuttig kan zijn voor het goede begrip van de aanvraag;
- Een bestek van de onderneming of van het studiebureau belast met de studies, handelingen of werken, met gedetailleerde vermelding van de prestaties en de materialen, en van een prijs voor elke post, de aard van de werken, de gebruikte materialen, de geplande technieken en afwerking;
- Desgevallend een verklarende nota in geval van wijziging aan de uiteindelijke aanblik van het element van het klein erfgoed ten opzichte van de staat waarin het zich vóór de restauratie bevond.
- Een identiteitsbewijs van de rekeninghouder of een door uw bank verstrekt bankafschrift, bij te voegen in PDF-formaat.
 - **Bij de aanvraag van een huisvestingspremie voor hetzelfde gebouw:**
(premie voor gevelverfraaiing of toelage voor woningrenovatie)
- Afschrift van de aanvraag of dossiernummer, en datum van indiening: _____

Bij de aanvraag van een verhoogd subsidiepercentage, voorzien in art. 10, lid 2 a); van het besluit (zie Kader IV.):

- Het(de) laatste aanslagbiljet(ten) van de gezinsleden*
- Een gezinssamenstelling van de begunstigde, afgegeven door het gemeentebestuur van de verblijfplaats sinds minstens drie maanden*.
- Het uittreksel uit de kadastrale legger

* Als deze geldige documenten al werden ingediend in een dossier voor de aanvraag van huisvestingspremies, volstaat een afschrift ervan, of het nummer van het dossier bij 'Huisvesting'.



KADER VIII - Aanvullende verklaringen

Ik, ondergetekende, _____ begunstigde

(Kader I) verklaart (geen) andere financiële overheidshulp aan te vragen voor deze werken:

NEE

JA → Aard van de hulp : _____

Indieningsdatum aanvraag: _____

Ik verklaar kennis genomen te hebben van de voorschriften van het besluit en geen enkele tegenstrijdigheid te hebben opgemerkt tussen deze bepalingen en mijn ontwerp.

Ik bevestig dat de verstrekte informatie in dit formulier echt en juist is.

Datum

Handtekening van de begunstigde, vermeld in Kader I

In geval van delegatie (Kader V)

Ik, ondergetekende, _____

verklaar kennis genomen te hebben van de voorschriften van het besluit en geen enkele tegenstrijdigheid te hebben opgemerkt tussen deze bepalingen en mijn ontwerp.

Ik bevestig dat de verstrekte informatie in dit formulier echt en juist is.

Datum

Handtekening van de door de begunstigde afgevaardigde Persoon